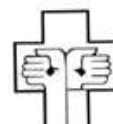


**Admisión Infantil y  
Educación Primaria  
Documentación a presentar  
(del 9 al 17/05/2019)**

1. Impresos de solicitud debidamente cumplimentados por duplicado (una copia para el centro docente y la otra para el interesado).
2. Original y fotocopia de todas las páginas que estén utilizadas del libro de familia.
3. Original y fotocopia de los DNI de los padres o tutores.
4. Otros documentos para acreditar situaciones alegadas en la solicitud:
  - a) Hermanos en el Centro: Si los apellidos de los hermanos no coinciden, se contrastará con la fotocopia del Libro de familia, certificado del registro civil o sentencia por la que se adjudique la tutela.
  - b) Residencia familiar: Se acreditará por medio del domicilio que figure en el DNI del padre o de la madre o tutor/a del solicitante y fotocopia del último recibo de agua, luz, teléfono fijo o contrato de alquiler siendo el titular del mismo dicho progenitor. Si el domicilio indicado en el DNI y el que figura en el recibo presentado no coinciden, entregará además **certificado de RESIDENCIA** emitido por el Ayuntamiento en el que deberá aparecer toda la unidad familiar.  
En caso de alquiler, deberá acreditarse que se ha efectuado el correspondiente depósito de fianza (modelo 805 o 806) en la conselleria competente en materia de hacienda.  
Cuando por divorcio, separación u otra causa debidamente acreditada los padres vivan en domicilios diferentes, se considerará el domicilio de quien tenga atribuida la custodia legal del alumno. Para acreditarlo se debe presentar el Libro de familia, Sentencia judicial o documento equivalente. En caso de custodia compartida, se considerará domicilio familiar aquel en el que esté empadronado el alumno.
  - c) Domicilio laboral: Documento que acredite la relación laboral y domicilio del centro de trabajo (por ejemplo fotocopia de la última nómina). Los autónomos deberán aportar la declaración censal de alta, modificación y baja en el censo de empresarios, profesionales y retenedores (Modelo 036 o 037).
  - d) Padres o tutores trabajadores del centro docente: personal docente y no docente con contrato laboral vigente y directo con el titular del centro (centros concertados) o personal funcionario y laboral de la Generalitat o de la Administración local, que presten servicios efectivos en dicho centro (centros públicos).



- e) Renta de la unidad familiar: Si se desea que se tenga en cuenta la renta de la unidad familiar, deberán marcar el apartado correspondiente en el impreso de solicitud y **cumplimentar debidamente el Anexo VI**: Criterio de renta de la unidad familiar.
- f) Discapacidad del alumno/a, padres o hermanos: Certificación oficial de discapacidad expedida por la Consellería de Bienestar Social (**NO es válido el justificante de haberla solicitado**)
- g) Familia numerosa: Título de familia numerosa en vigor. Si se ha solicitado la renovación del título de familia numerosa por caducidad del mismo y aún no se está en posesión del título renovado, habrá que presentar copia del título de familia numerosa para el que se solicitó su renovación y copia de la solicitud de renovación dirigida al órgano competente en la materia.
- h) Familia monoparental: Título de familia monoparental.
- i) Acojimiento familiar: Resolución administrativa o judicial por la que se haya formalizado, certificado emitido por la Conselleria competente en materia de bienestar social, en la que se haga constar la existencia del acogimiento y la entidad de los acogedores.
- j) Acojimiento residencial: Certificación emitida por la Conselleria competente en materia de bienestar social.
- k) Víctima de violencia de género, terrorismo o desahucio: Resolución judicial o administrativa.