

ANNEX III BIS / ANEXO III BIS

| | | |
|---|--|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA SOLICITUD DE ADMISIÓN EN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA | CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR 20 19 / 20 20 |
|---|--|--|

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A

| | | | | |
|--|--------------|--|---------|---|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE / PASSAPORT DNI / NIE / PASAPORTE | NIA (1) | DATA NAIXEM. / FECHA NACIM. |
| MUNICIPI DE NAIXEMENT / MUNICIPIO DE NACIMIENTO | | NACIONALITAT / NACIONALIDAD | | <input type="checkbox"/> Home Varón <input type="checkbox"/> Dona Mujer |
| <input type="checkbox"/> Alumne amb necessitats educatives especials (assenyaleu si és el cas) <i>Alumno con necesidades educativas especiales (señalar en su caso)</i> | | <input type="checkbox"/> Alumne amb necessitat de compensació educativa <i>Alumno con necesidades de compensación educativa</i> | | |

DADES DEL PARE, MARE O TUTOR/A SOL·LICITANT / DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR/A SOLICITANTE

| | | |
|--|--------------|--|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE / PASSAPORT DNI / NIE / PASAPORTE |
| CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO | | TELÈF DE CONTACTE / TELÉF. DE CONTACTO |

Marqueu aquesta casella en cas de no convivència per motius de separació, divorci o situació anàloga i signeu la sol·licitud tots dos
Marcar esta casilla en caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga i firmar la solicitud ambos
 Hi ha limitació de la pàtria potestat d'alguns dels progenitors?: SI NO
 ¿Existe limitación de la patria potestad de algunos de los progenitores?: SI NO

B SOL·LICITA SOLICITA

L'admissió de l'alumne/a durant el pròxim curs escolar, per a cursar ensenyaments corresponents al nivell educatiu que més avall s'indica i, en el cas que el centre oferisca places en distintes modalitats lingüístiques, en la que a continuació s'assenyala:
La admisión del alumno, durante el próximo curso escolar, para cursar las enseñanzas correspondientes al nivel educativo que más abajo se indica y, en el caso de que el centro oferte plazas en distintas modalidades lingüísticas, en la que a continuación se señala:

Nivell educatiu sol·licitat: Educació Secundària Obligatòria: 1r 2n 3r 4t
 Nivel educativo solicitado: Educación Secundaria Obligatoria: 1º 2º 3º 4º

| | CENTRE CENTRO | CODI CÓDIGO | MUNICIPI MUNICIPIO | MODALITAT LINGÜÍSTICA MODALIDAD LINGÜÍSTICA (**) | |
|-----|---------------------|-------------|--------------------|--|-----------------|
| | | | | PEV/PPVEV (*) | PIP/ZC/PPEC (*) |
| C1 | Colegio La Purísima | 46000602 | Alzira | | X |
| C2 | | | | | |
| C3 | | | | | |
| C4 | | | | | |
| C5 | | | | | |
| C6 | | | | | |
| C7 | | | | | |
| C8 | | | | | |
| C9 | | | | | |
| C10 | | | | | |

(1) NIA: És el Número d'Identificació de l'Alumnat / Es el Número de Identificación del Alumnado NIA
 PPEV: Programa plurilingüe d'ensenyament en valencià / Programa plurilingüe de enseñanza en valenciano
 PEV: Ensenyament en valencià / Enseñanza en valenciano
 PPEC: Programa plurilingüe d'ensenyament en castellà / Programa plurilingüe de enseñanza en castellano
 PIP: Incorporació progressiva del valencià / Incorporación progresiva del valenciano
 ZC: Cap de les anteriors (només per a municipis amb predomini lingüístic castellà que no apliquen programes d'educació bilingüe) / Ninguna de las anteriores (sólo para municipios de predominio lingüístico castellano que no apliquen programas de educación bilingüe)

(**) NOTA: Si desitja sol·licitar més d'una modalitat lingüística en un mateix centre, utilitze files diferents.
 Si desea solicitar más de una modalidad lingüística en un mismo centro, utilice filas diferentes.

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que ha sigut adaptat a l'ordenament jurídic espanyol mitjançant la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, se l'informa que:- Les dades personals arrellegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.- La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en la normativa sobre el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat.- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que es disposa en l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.- El responsable del tractament de la informació és la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/a de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).
 De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que ha sido adaptado al ordenamiento jurídico español mediante la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantías de los Derechos Digitales, se le informa que:- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.- La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requisitos dispuestos en la normativa sobre el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Valenciana que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.- El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/a de protección de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).

Amb la signatura de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
 Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.

| |
|---|
| REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA |
| DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE
DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN
 MP031182
 DIN - A4
 IA - 18195 - 01 - E
 26/03/18



ANNEX III BIS / ANEXO III BIS

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

SOLICITUD DE ADMISIÓN EN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR

20 ___ / 20 ___

MP031182

C DECLARA

Que el curs actual l'alumne esmentat està cursant estudis de _____ curs _____ en el centre _____

codi _____ Municipi _____ i que en la unitat familiar concorren les circumstàncies següents: _____

Table with 11 columns (C1-C10) and rows for family members, addresses, and sports activities.

- La renda de la unitat familiar és la que s'indica en l'annex VI o és beneficiari/ària de la renda valenciana d'inclusió / La renta de la unidad familiar es la que se indica en el anexo VI o es beneficiario/a de la renta valenciana de inclusión

PRIORITATS / PRIORIDADES

- Esportistes d'elit, alt nivell i alt rendiment: Grups específics o domicili d'entrenament / Deportista de élite, alto nivel y alto rendimiento: Grupos específicos o domicilio de entrenamiento

(*) C1: Centre de 1a opció; C2: Centre 2a opció; C3: Centre 3a opció; C4: Centre 4a opció; C5: Centre 5a opció; C6: Centre 6a opció; C7: Centre 7a opció; C8: Centre 8a opció; C9: Centre 9a opció; C10: Centre 10a opció

La persona sol·licitant declara, a més, conèixer que la presentació de més d'una sol·licitud en centres distints o la falsedat de les dades declarades pot donar lloc a l'escolarització d'ofici de l'alumne.

Signature and contact information fields for the applicant and parent/guardian.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4 IA - 18195 - 02 - E

DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO

ANNEX III BIS / ANEXO III BIS

| | | |
|---|--|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA SOLICITUD DE ADMISIÓN EN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA | CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR 20 19 / 20 20 |
|---|--|--|

MP031182

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A

| | | | | |
|--|--------------|--|---------|---|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE / PASSAPORT DNI / NIE / PASAPORTE | NIA (1) | DATA NAIXEM. / FECHA NACIM. |
| MUNICIPI DE NAIXEMENT / MUNICIPIO DE NACIMIENTO | | NACIONALITAT / NACIONALIDAD | | <input type="checkbox"/> Home Varón <input type="checkbox"/> Dona Mujer |
| <input type="checkbox"/> Alumne amb necessitats educatives especials (assenyaleu si és el cas) <i>Alumno con necesidades educativas especiales (señalar en su caso)</i> | | <input type="checkbox"/> Alumne amb necessitat de compensació educativa <i>Alumno con necesidades de compensación educativa</i> | | |

DADES DEL PARE, MARE O TUTOR/A SOL·LICITANT / DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR/A SOLICITANTE

| | | |
|--|--------------|--|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE / PASSAPORT DNI / NIE / PASAPORTE |
| CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO | | TELÈF DE CONTACTE / TELÉF. DE CONTACTO |

Marqueu aquesta casella en cas de no convivència per motius de separació, divorci o situació anàloga i signeu la sol·licitud tots dos
Marcar esta casilla en caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga i firmar la solicitud ambos
 Hi ha limitació de la pàtria potestat d'alguns dels progenitors?: SI NO
 ¿Existe limitación de la patria potestad de algunos de los progenitores?: SI NO

B SOL·LICITA SOLICITA

L'admissió de l'alumne/a durant el pròxim curs escolar, per a cursar ensenyaments corresponents al nivell educatiu que més avall s'indica i, en el cas que el centre oferisca places en distintes modalitats lingüístiques, en la que a continuació s'assenyala:
La admisión del alumno, durante el próximo curso escolar, para cursar las enseñanzas correspondientes al nivel educativo que más abajo se indica y, en el caso de que el centro oferte plazas en distintas modalidades lingüísticas, en la que a continuación se señala:

Nivell educatiu sol·licitat: Educació Secundària Obligatoria: 1r 2n 3r 4t
 Nivel educativo solicitado: Educación Secundaria Obligatoria: 1º 2º 3º 4º

| | CENTRE CENTRO | CODI CÓDIGO | MUNICIPI MUNICIPIO | MODALITAT LINGÜÍSTICA MODALIDAD LINGÜÍSTICA (**) | |
|-----|---------------------|-------------|--------------------|--|-----------------|
| | | | | PEV/PPVEV (*) | PIP/ZC/PPEC (*) |
| C1 | Colegio La Purísima | 46000602 | Alzira | | X |
| C2 | | | | | |
| C3 | | | | | |
| C4 | | | | | |
| C5 | | | | | |
| C6 | | | | | |
| C7 | | | | | |
| C8 | | | | | |
| C9 | | | | | |
| C10 | | | | | |

(1) NIA: És el Número d'Identificació de l'Alumnat / Es el Número de Identificación del Alumnado NIA

PPVEV: Programa plurilingüe d'ensenyament en valencià / Programa plurilingüe de enseñanza en valenciano
PEV: Ensenyament en valencià / Enseñanza en valenciano
PPEC: Programa plurilingüe d'ensenyament en castellà / Programa plurilingüe de enseñanza en castellano
PIP: Incorporació progressiva del valencià / Incorporación progresiva del valenciano
ZC: Cap de les anteriors (només per a municipis amb predomini lingüístic castellà que no apliquen programes d'educació bilingüe) / Ninguna de las anteriores (sólo para municipios de predominio lingüístico castellano que no apliquen programas de educación bilingüe)

(**) **NOTA:** Si desitja sol·licitar més d'una modalitat lingüística en un mateix centre, utilitze files diferents.
 Si desea solicitar más de una modalidad lingüística en un mismo centro, utilice filas diferentes.

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que ha sigut adaptat a l'ordenament jurídic espanyol mitjançant la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, se l'informa que:- Les dades personals arrellegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.- La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en la normativa sobre el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat.- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que es disposa en l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.- El responsable del tractament de la informació és la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/a de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es Tf. 961 922 421).

De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que ha sido adaptado al ordenamiento jurídico español mediante la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantías de los Derechos Digitales, se le informa que:- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.- La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requisitos dispuestos en la normativa sobre el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Valenciana que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.- El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/a de protección de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es Tf. 961 922 421).

| |
|---|
| REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA |
| DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

Amb la signatura de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
 Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.

DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE
DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO

26/03/18

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIN - A4
 IA - 18195 - 01 - E

C DECLARA

 Que el curs actual l'alumne esmentat està cursant estudis de _____ curs _____ en el centre _____
 Que el curso actual el alumno mencionado se encuentra cursando estudios de _____ curso _____ en el centro _____

 codi _____ Municipi _____ i que en la unitat familiar concorren les circumstàncies següents:
 código _____ Municipio _____ y que en la unidad familiar concurren las siguientes circunstancias:

| | C1 (*) | C2 (*) | C3 (*) | C4 (*) | C5 (*) | C6 (*) | C7 (*) | C8 (*) | C9 (*) | C10 (*) |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Germans de la persona sol·licitant que el pròxim curs escolar continuen en el centre: <i>Hermanos de la persona solicitante que el próximo curso escolar continúan en el centro:</i> | <input type="checkbox"/> Núm: _____ |
| <input type="checkbox"/> Domicili familiar: <i>Domicilio familiar:</i> _____ CP _____ | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Domicili laboral 1: <i>Domicilio laboral 1:</i> _____ CP _____ | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Domicili laboral 2: <i>Domicilio laboral 2:</i> _____ CP _____ | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Domicili d'entrenament: <i>Domicilio de entrenamiento:</i> _____ CP _____ <small>Només esportistes d'elit, alt nivell, alt rendiment / Sólo deportistas de elite, alto nivel, alto rendimiento</small> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Pares o tutors treballadors del centre docent <i>Padres o tutores trabajadores del centro docente</i> | <input type="checkbox"/> |

 La renda de la unitat familiar és la que s'indica en l'annex VI o és beneficiari/ària de la renda valenciana d'inclusió / *La renta de la unidad familiar es la que se indica en el anexo VI o es beneficiario/a de la renta valenciana de inclusión*
 Discapacitat de l'alumne / *Discapacidad del alumno*
 Discapacitat dels pares/germans de l'alumne / *Discapacidad de los padres/hermanos del alumno*
 Família nombrosa / *Familia numerosa*
 Família monoparental / *Familia monoparental*
PRIORITATS / PRIORIDADES
 Esportistes d'elit, alt nivell i alt rendiment: Grups específics o domicili d'entrenament / *Deportista de élite, alto nivel y alto rendimiento: Grupos específicos o domicilio de entrenamiento*
 Grups específics per a alumnat que simultaneja estudis de Dansa / Música
Grupos específicos para alumnado que simultanea estudios de Danza / Música

| | |
|--|---------------|
| Nom del conservatori Dansa / Música <i>Nombre del conservatorio Danza / Música:</i> _____ | CODI / CÓDIGO |
|--|---------------|

 Altres: sol·licitant art. 17 Decret 40/2016: víctima de violència de gènere o terrorisme, desnonament familiar, acolliment residencial / *Otros: solicitante art. 17 del Decreto 40/2016: víctima de violencia de género o terrorismo, desahucio familiar, acogimiento residencial*
 En acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopció / *En acogimiento familiar o en guarda con fines de adopción*

 (*) C1: Centre de 1a opció; C2: Centre 2a opció; C3: Centre 3a opció; C4: Centre 4a opció; C5: Centre 5a opció; C6: Centre 6a opció; C7: Centre 7a opció; C8: Centre 8a opció; C9: Centre 9a opció; C10: Centre 10a opció
 C1: Centro de 1ª opción; C2: Centro 2ª opción; C3: Centro 3ª opción; C4: Centro 4ª opción; C5: Centro 5ª opción; C6: Centro 6ª opción; C7: Centro 7ª opción; C8: Centro 8ª opción; C9: Centro 9ª opción; C10: Centro 10ª opción

 La persona sol·licitant declara, a més, conèixer que la presentació de més d'una sol·licitud en centres distints o la falsedat de les dades declarades pot donar lloc a l'escolarització d'ofici de l'alumne.
 La persona solicitante declara, además, conocer que la presentación de más de una solicitud en centros distintos o la falsedad de los datos declarados puede dar lugar a que se proceda de oficio a la escolarización del alumno.

| | | |
|----------------------------|---|---|
| Signatura / Firma: | Pare, mare o tutor/a / Padre, madre o tutor/a | Signatura 2 / Firma 2: |
| SOL·LICITANT / SOLICITANTE | COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | TÈLF. DE CONTACTE / TELÉF. DE CONTACTO |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE / PASSAPORT DNI / NIE / PASAPORTE |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO |

Instrucciones solicitud admisión en ESO

A – DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO

Apellidos: apellidos del alumno que solicita plaza.

Nombre: nombre del alumno que solicita plaza.

DNI/NIE: alumnos españoles anotarán el DNI si lo poseen. Los alumnos extranjeros anotarán el NIE si lo poseen. No olvidar la letra que acompaña a ambos números.

NIA: Número de Identificación del Alumno. Si el alumno ha estado escolarizado en un centro de la Comunidad Valenciana se le habrá proporcionado este número en el Centro del que proviene. Si no se conoce, preguntarlo en dicho Centro.

Fecha de nacimiento: fecha de nacimiento del alumno solicitante.

Municipio de nacimiento: municipio de nacimiento del alumno que figura en el libro de familia.

Nacionalidad: nacionalidad del alumno solicitante.

Sexo: marcar la casilla Varón o Mujer.

Alumno con necesidades educativas especiales/Alumno con necesidades de compensación educativa: marcar si se dispone de dictamen emitido por el SPE.

DATOS DEL PADRE O MADRE

Apellidos: apellidos del padre o de la madre que firma la solicitud.

Nombre: nombre del padre o de la madre que firma la solicitud.

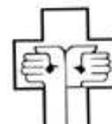
DNI/NIE: si el padre o la madre que firma la solicitud es español, anotará el DNI. Si es extranjero anotará el NIE si lo posee. No olvidar la letra que acompaña a ambos números.

Correo electrónico: correo electrónico operativo por si hay alguna incidencia. Escribir con letra muy clara.

Teléfono de contacto: teléfono operativo para comunicar cualquier incidencia.

Marcar esta casilla en caso de no convivencia...: Marcar si procede. En este caso deberán firmar la solicitud tanto el padre como la madre.

¿Existe limitación de la patria potestad de alguno de los progenitores?: Marcar si procede.



B – SOLICITA

Nivel educativo solicitado: marcar la etapa correspondiente (Educación Secundaria Obligatoria) y el curso para el cual se solicita la plaza (1º, 2º, 3º o 4º según corresponda).

TABLA DE CENTROS

Centro: Centro en el cual se solicita la plaza por orden de preferencia (en la fila C1 el nombre del Centro de 1ª opción, en nuestro caso *Colegio La Purísima*, en la fila C2 el nombre del Centro de 2ª opción y así sucesivamente).

Código: código del Centro solicitado en 1ª opción (nuestro código es el 46000602), 2ª opción, etc. Puede obtener todos los códigos en la dirección www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/consulta-general

Municipio: municipio en el cual se encuentra el Centro solicitado en 1ª opción (en nuestro caso *Alzira*), 2ª opción, etc.

Modalidad lingüística: marcar la modalidad lingüística del centro solicitado en 1ª opción (en nuestro caso es PIP/ZC/PPEC), 2ª opción, etc. Si en alguno de los centros solicitados se ofertan las dos opciones lingüísticas y se desea solicitar las dos, utilice filas diferentes.

C – DECLARA

Indicar los estudios (Primaria o ESO) y el curso en el que está matriculado en el momento de presentar la solicitud. Indicar también el nombre del Centro en el que está matriculado actualmente, el código de dicho Centro y el municipio en que se encuentra el Centro. Puede obtener todos los códigos en la dirección www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/consulta-general

TABLA DE CIRCUNSTANCIAS DE LA UNIDAD FAMILIAR

Hermanos de la persona solicitante que el próximo curso escolar continúan en el centro: Se tendrán en cuenta aquellos hermanos matriculados en el centro que estén cursando enseñanzas sostenidas totalmente con fondos públicos en él y van a continuar asistiendo al mismo. Poner en la columna C1 el número de hermanos matriculados en el centro solicitado en primera opción, en C2 el número de hermanos en el centro solicitado como segunda opción y así sucesivamente.

Domicilio familiar: Dirección del domicilio familiar que se quiere indicar a efectos de baremación para el centro o los centros que se marquen en las columnas C1, C2, etc.

Domicilio laboral 1: Dirección laboral de uno de los progenitores que se quiere indicar a efectos de baremación para el centro o los centros que se marquen en las columnas C1, C2, etc.

Domicilio laboral 2: Dirección laboral del otro progenitor que se quiere indicar a efectos de baremación para el centro o los centros que se marquen en las columnas C1, C2, etc.

Domicilio de entrenamiento: si el alumno es deportista de élite, alto nivel o alto rendimiento. Afecta a aquellos centros en los que haya grupos específicos para este tipo de alumnado o si el domicilio de entrenamiento está situado en la zona de influencia del Centro.

Padres o tutores trabajadores del centro docente: si la madre o el padre tienen contrato laboral con alguno de los centros solicitados.

La renta de la unidad familiar es la que se indica en el anexo VI: marcar si se desea que se le consulte la renta. **Es voluntario y únicamente en caso de que se marque esta casilla, se cumplimentará la hoja Anexo VI Criterio renta de la unidad familiar.** El resultado de la consulta será 0, 2 o 3 puntos.

Discapacidad del alumno: si el alumno solicitante tiene alguna discapacidad legalmente reconocida.

Discapacidad de los padres o hermanos del alumno: si alguno de los padres o algún hermano del alumno solicitante tiene alguna discapacidad legalmente reconocida. No se tienen en cuenta posibles discapacidades de abuelos o tíos.

Familia numerosa: hay que presentar título de familia numerosa en vigor. Si se ha solicitado la renovación del título de familia numerosa por caducidad del mismo y aún no se está en posesión del título renovado, habrá que presentar copia del título de familia numerosa para el que se solicitó su renovación y copia de la solicitud de renovación dirigida al órgano competente en la materia.

Familia monoparental: hay que presentar título de familia monoparental en vigor.

Deportista de élite: el alumno debe figurar en el DOCV o BOE en el listado publicado de deportistas de élite, para aquellos centros en los que haya grupos específicos de alumnos que sean deportistas de élite (en nuestro caso, no nos afecta).

Grupos específicos para alumnado que simultanea estudios de Danza/Música: para aquellos centros en los que haya grupos específicos de alumnos que cursen enseñanzas profesionales de música o danza (en nuestro caso, no nos afecta).

Nombre del conservatorio Danza/Música: nombre del conservatorio oficial (no escuela de música) en el que se realizan los estudios profesionales (en nuestro caso, no nos afecta).

Otros: Víctima de violencia de género o terrorismo, desahucio familiar o acogimiento residencial: marcar si corresponde alguna de estas circunstancias.

En acogimiento familiar o en guarda con fines de adopción: si el alumno está en acogida o en proceso de adopción.

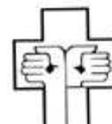
Firma del solicitante: firma, apellidos y nombre del padre o madre cuyos datos se anotaron en el apartado A del impreso de solicitud.

Firma 2: si se marcó la opción *Marcar esta casilla en caso de no convivencia...* deberá firmar el otro progenitor, añadiendo también *Apellidos, Nombre, Teléfono de contacto, DNI y Correo electrónico* del mismo.

LA MAYORÍA DE ESTAS CIRCUNSTANCIAS DEBEN ESTAR ACREDITADAS DOCUMENTALMENTE. PARA ELLO, VÉASE LA HOJA DE DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

**Admisión ESO y Bachillerato
Documentación a presentar
(del 21 al 30/05/2019)**

1. Impresos de solicitud debidamente cumplimentados por duplicado (una copia para el centro docente y la otra para el interesado).
2. Original y fotocopia de todas las páginas que estén utilizadas del libro de familia.
3. Original y fotocopia de los DNI de los padres o tutores.
4. Requisito académico (certificado de promoción, certificado de notas). Se debe solicitar en el Centro donde se realizó el último curso y se debe **entregar en La Purísima entre el 20 y el 26 de junio** para aquellos alumnos que solicitan plaza para 1º de ESO o **desde el 19 de junio hasta el 3 de julio** para el resto de solicitantes.
5. Otros documentos para acreditar situaciones alegadas en la solicitud:
 - a) Hermanos en el Centro: Si los apellidos de los hermanos no coinciden, se contrastará con la fotocopia del Libro de familia, certificado del registro civil o sentencia por la que se adjudique la tutela.
 - b) Residencia familiar: Se acreditará por medio del domicilio que figure en el DNI del padre o de la madre o tutor/a del solicitante y fotocopia del último recibo de agua, luz, teléfono fijo o contrato de alquiler siendo el titular del mismo dicho progenitor. Si el domicilio indicado en el DNI y el que figura en el recibo presentado no coinciden, entregará además **certificado de RESIDENCIA** emitido por el Ayuntamiento en el que deberá aparecer toda la unidad familiar.
En caso de alquiler, deberá acreditarse que se ha efectuado el correspondiente depósito de fianza (modelo 805 o 806) en la conselleria competente en materia de hacienda.
Cuando por divorcio, separación u otra causa debidamente acreditada los padres vivan en domicilios diferentes, se considerará el domicilio de quien tenga atribuida la custodia legal del alumno. Para acreditarlo se debe presentar el Libro de familia, Sentencia judicial o documento equivalente. En caso de custodia compartida, se considerará domicilio familiar aquel en el que esté empadronado el alumno.
 - c) Domicilio laboral: Documento que acredite la relación laboral y domicilio del centro de trabajo (por ejemplo fotocopia de la última nómina). Los autónomos deberán aportar la declaración censal de alta, modificación y baja en el censo de empresarios, profesionales y retenedores (Modelo 036 o 037).



- d) Padres o tutores trabajadores del centro docente: personal docente y no docente con contrato laboral vigente y directo con el titular del centro (centros concertados) o personal funcionario y laboral de la Generalitat o de la Administración local, que presten servicios efectivos en dicho centro (centros públicos).
- e) Renta de la unidad familiar: Si se desea que se tenga en cuenta la renta de la unidad familiar, deberán marcar el apartado correspondiente en el impreso de solicitud y **cumplimentar debidamente el Anexo VI**: Criterio de renta de la unidad familiar.
- f) Discapacidad del alumno/a, padres o hermanos: Certificación oficial de discapacidad expedida por la Consellería de Bienestar Social (**NO es válido el justificante de haberla solicitado**)
- g) Familia numerosa: Título de familia numerosa en vigor. Si se ha solicitado la renovación del título de familia numerosa por caducidad del mismo y aún no se está en posesión del título renovado, habrá que presentar copia del título de familia numerosa para el que se solicitó su renovación y copia de la solicitud de renovación dirigida al órgano competente en la materia.
- h) Familia monoparental: Título de familia monoparental.
- i) Deportista de élite: número y fecha del BOE en el que el alumno aparezca como deportista de alto nivel o número y fecha del DOCV en el que el alumno aparezca como deportista de élite. Los deportistas de alto rendimiento aportarán certificación del año en curso del Consejo Superior de Deportes.
- j) Estudios PROFESIONALES de música o danza: Certificado del Conservatorio.
- k) Acojimiento familiar: Resolución administrativa o judicial por la que se haya formalizado, certificado emitido por la Conselleria competente en materia de bienestar social, en la que se haga constar la existencia del acogimiento y la entidad de los acogedores.
- l) Acojimiento residencial: Certificación emitida por la Conselleria competente en materia de bienestar social.
- m) Víctima de violencia de género, terrorismo o desahucio: Resolución judicial o administrativa.

ANNEX VI / ANEXO VI


CRITERI RENDA DE LA UNITAT FAMILIAR
CRITERIO RENTA DE LA UNIDAD FAMILIAR

MP031184

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNEIA / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A

| | | | | | |
|---------------------|--------------|-----------|---------|--|---|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE | NIA (1) | DATA DE NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO | TELÈFON DE CONTACTE TELÉFONO DE CONTACTO |
|---------------------|--------------|-----------|---------|--|---|

B SOL·LICITEN / SOLICITAN

Que es valore la renda de la unitat familiar en el procés d'admissió del curs a què es refereix la sol·licitud corresponent.
 Que se valore la renta de la unidad familiar en el proceso de admisión del curso al que se refiere la solicitud correspondiente.

A l'efecte d'obtenir la informació necessària per a valorar este criteri, es relacionen els membres que componen la unitat familiar, indicant en cada cas cognoms, nom, el núm. de CIF / DNI / passaport / NIE, i s'autoritza la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a obtenir de l'Agència Tributària les dades que permeten establir l'import de la casella de la declaració de la renda determinada per a aquest procés, així com per a obtenir les dades dels membres de la unitat familiar que siguen beneficiaris de la Renda Valenciana d'Inclusió.

A los efectos de obtener la información necesaria para valorar este criterio, se relacionan los miembros que componen la unidad familiar, indicando en cada caso apellidos, nombre, el núm. de CIF / DNI / pasaporte / NIE, y se autoriza a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte para obtener de la Agencia Tributaria los datos que permitan establecer el importe de la casilla de la renta determinada para este proceso, así como para obtener los datos de los miembros de la unidad familiar que sean beneficiarios de la Renta Valenciana de Inclusión.

| PARENTIU (2) PARENTESCO | CIF / DNI / PASSAPORT / NIE CIF / DNI / PASAPORTE / NIE | COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DATA NAIXEMENT FECHA NACIMIENTO | SIGNATURA / FIRMA (3) |
|---------------------------------------|--|---------------------|--------------|------------------------------------|-----------------------|
| Mare, Tutora Madre, Tutora | | | | | |
| Pare, Tutor Padre, Tutor | | | | | |
| Fill sol·licitant Hijo solicitante | | | | | |
| Fill 2 Hijo 2 | | | | | |
| Fill 3 Hijo 3 | | | | | |
| Fill 4 Hijo 4 | | | | | |
| Fill 5 Hijo 5 | | | | | |
| Fill 6 Hijo 6 | | | | | |

_____, ____ d _____ de _____

Pare, Mare o Tutor/a / Padre, Madre o Tutor/a

Signatura / Firma: _____

(1) NIA: És el Número d'Identificació de l'Alumnat / Es el Número de Identificación del Alumnado NIA

(2) Només es consignaran els fills menors de 18 anys i els majors d'esta edat i menors de 26 quan convisquen en el domicili i no perceben cap tipus d'ingrés.

Sólo se consignarán los hijos menores de 18 años y los mayores de esta edad y menores de 26 que convivan en el domicilio y no perciban ningún tipo de ingresos.

(3) Només majors de 16 anys

Sólo mayores de 16 años

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que ha sigut adaptat a l'ordenament jurídic espanyol mitjançant la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, se l'informa que:- Les dades personals arrellegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.- La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en la normativa sobre el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que es disposa en l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.- El responsable del tractament de la informació és la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/ada de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).

De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que ha sido adaptado al ordenamiento jurídico español mediante la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantías de los Derechos Digitales, se le informa que:- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.- La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requisitos dispuestos en la normativa sobre el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificaci3n, cancelaci3n y oposici3n de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la p3gina web de la Conselleria de Educaci3n, Investigaci3n, Cultura y Deporte.- El responsable del tratamiento de la informaci3n es la Subsecretar3a de la Conselleria de Educaci3n, Investigaci3n, Cultura y Deporte. La coordinaci3n y supervisi3n corresponde al Delegado/a de protecci3n de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomia funcional y est3 adscrito org3nicamente a la Subsecretar3a de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participaci3n y Cooperaci3n, Paseo de la Alameda 16, 46010 Val3ncia (direcci3n de correo electr3nico: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).

Amb la signatura de la sol·licitud autoritza i done el meu consentiment expr3s per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en mat3ria de protecci3n de dades. Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, segun todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protecci3n de datos.).

| |
|---|
| REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA |
| DATA D'ENTRADA EN L'ORGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

(1/1) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - SIGE

DIN - A4

IA - 18329 - 01 - E

DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE
DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO

26/03/19

ANNEX VI / ANEXO VI


CRITERI RENDA DE LA UNITAT FAMILIAR
CRITERIO RENTA DE LA UNIDAD FAMILIAR

MP031184

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNEIA / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A

| | | | | | |
|---------------------|--------------|-----------|---------|--|---|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE | NIA (1) | DATA DE NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO | TELÈFON DE CONTACTE TELÉFONO DE CONTACTO |
|---------------------|--------------|-----------|---------|--|---|

B SOL·LICITEN / SOLICITAN

Que es valore la renda de la unitat familiar en el procés d'admissió del curs a què es refereix la sol·licitud corresponent.
 Que se valore la renta de la unidad familiar en el proceso de admisión del curso al que se refiere la solicitud correspondiente.

A l'efecte d'obtenir la informació necessària per a valorar este criteri, es relacionen els membres que componen la unitat familiar, indicant en cada cas cognoms, nom, el núm. de CIF / DNI / passaport / NIE, i s'autoritza la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a obtenir de l'Agència Tributària les dades que permeten establir l'import de la casella de la declaració de la renda determinada per a aquest procés, així com per a obtenir les dades dels membres de la unitat familiar que siguen beneficiaris de la Renda Valenciana d'Inclusió.

A los efectos de obtener la información necesaria para valorar este criterio, se relacionan los miembros que componen la unidad familiar, indicando en cada caso apellidos, nombre, el núm. de CIF / DNI / pasaporte / NIE, y se autoriza a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte para obtener de la Agencia Tributaria los datos que permitan establecer el importe de la casilla de la renta determinada para este proceso, así como para obtener los datos de los miembros de la unidad familiar que sean beneficiarios de la Renta Valenciana de Inclusión.

| PARENTIU (2) PARENTESCO | CIF / DNI / PASSAPORT / NIE CIF / DNI / PASAPORTE / NIE | COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DATA NAIXEMENT FECHA NACIMIENTO | SIGNATURA / FIRMA (3) |
|---------------------------------------|--|---------------------|--------------|------------------------------------|-----------------------|
| Mare, Tutora Madre, Tutora | | | | | |
| Pare, Tutor Padre, Tutor | | | | | |
| Fill sol·licitant Hijo solicitante | | | | | |
| Fill 2 Hijo 2 | | | | | |
| Fill 3 Hijo 3 | | | | | |
| Fill 4 Hijo 4 | | | | | |
| Fill 5 Hijo 5 | | | | | |
| Fill 6 Hijo 6 | | | | | |

_____, ____ d _____ de _____

Pare, Mare o Tutor/a / Padre, Madre o Tutor/a

Signatura / Firma: _____

(1) NIA: És el Número d'Identificació de l'Alumnat / Es el Número de Identificación del Alumnado NIA

(2) Només es consignaran els fills menors de 18 anys i els majors d'esta edat i menors de 26 quan conviuen en el domicili i no perceben cap tipus d'ingrés.

Sólo se consignarán los hijos menores de 18 años y los mayores de esta edad y menores de 26 que convivan en el domicilio y no perciban ningún tipo de ingresos.

(3) Només majors de 16 anys

Sólo mayores de 16 años

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que ha sigut adaptat a l'ordenament jurídic espanyol mitjançant la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, se l'informa que:- Les dades personals arrellegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.- La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en la normativa sobre el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que es disposa en l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.- El responsable del tractament de la informació és la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/ada de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).

De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que ha sido adaptado al ordenamiento jurídico español mediante la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantías de los Derechos Digitales, se le informa que:- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.- La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requisitos dispuestos en la normativa sobre el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificaci3n, cancelaci3n y oposici3n de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la p3gina web de la Conselleria de Educaci3n, Investigaci3n, Cultura y Deporte.- El responsable del tratamiento de la informaci3n es la Subsecretar3a de la Conselleria de Educaci3n, Investigaci3n, Cultura y Deporte. La coordinaci3n y supervisi3n corresponde al Delegado/a de protecci3n de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomia funcional y est3 adscrito org3nicamente a la Subsecretar3a de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participaci3n y Cooperaci3n, Paseo de la Alameda 16, 46010 Val3ncia (direcci3n de correo electr3nico: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).

Amb la signatura de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment expr3s per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, segun todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protecci3n de datos.).

| |
|---|
| REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA |
| DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

(1/1) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - SIGE

DIN - A4

IA - 18329 - 01 - E

DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE
DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO

26/03/19

**Admisión alumnos
Instrucciones Anexo VI
Criterio renta unidad familiar**

A – DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A

Apellidos: apellidos del alumno que solicita plaza.

Nombre: nombre del alumno que solicita plaza.

DNI/NIE: alumnos españoles anotarán el DNI si lo poseen. Los alumnos extranjeros anotarán el NIE si lo poseen. No olvidar la letra que acompaña a ambos números.

NIA: Número de Identificación del Alumno (número que se asigna la primera vez que se matricula el alumno en un centro de la Comunidad Valenciana).

Fecha de nacimiento: fecha de nacimiento del alumno solicitante.

Teléfono de contacto: teléfono operativo para comunicar cualquier incidencia.

B – SOLICITAN

Indicar los siguientes datos sobre la madre, el padre, el hijo solicitante y cada uno de sus hermanos:

CIF/DNI/Pasaporte/NIE: cualquiera de estos cuatro números de identificación son válidos. No olvidar la letra que acompaña al DNI o al NIE.

Apellidos: apellidos de la madre, padre, hijo solicitante o hermano respectivamente.

Nombre: nombre de la madre, padre, hijo solicitante o hermano respectivamente.

Fecha de nacimiento: fecha de nacimiento de la madre, padre, hijo solicitante o hermano respectivamente.

Firma: firma de la madre, el padre, el hijo solicitante o hermano siempre y cuando sean mayores de 16 años.

Fecha: lugar (Alzira) y fecha de entrega de la solicitud.

Firma: firma del padre o de la madre del solicitante.



**Admisión alumnos
ESO y Bachillerato
Fechas a tener en cuenta**

| | |
|-----------------------------|--|
| Desde el 9 mayo | Solicitud de cita previa en Portería (Tel. 96 241 12 39) |
| 21 mayo | Publicación de las vacantes existentes |
| 21 al 30 mayo | Entrega de solicitudes y documentación (imprescindible CITA PREVIA) |
| 20 al 26 junio | Entrega en el colegio del requisito académico de los solicitantes para 1º de ESO. |
| 19 junio al 03 julio | Entrega en el colegio del requisito académico de los solicitantes para 2º, 3º, 4º ESO o Bachillerato. |
| 11 julio | Listas provisionales |
| Hasta 15 julio | Reclamaciones a listas provisionales |
| 18 julio | Listas definitivas |
| 19 al 26 julio | Matriculación alumnos admitidos |



Admisión alumnos Criterios de baremación

| | |
|--|--|
| Hermanos en el centro | 15 puntos por cada hermano matriculado en el Centro |
| Madre o padre trabajador del centro docente | 5 puntos |
| Domicilio o lugar de trabajo en área de influencia | 10 puntos |
| Domicilio o lugar de trabajo en área limítrofe | 5 puntos |
| Renta familiar (ejercicio 2017) | |
| En caso de que algún miembro de la unidad familiar sea beneficiario de la Renta Valenciana de Inclusión | 3 puntos |
| En caso de que la renta de la unidad familiar sea $\leq 15.039,18\text{€}$ (sin que haya algún miembro beneficiario de la RVI) | 2 puntos |
| Familia numerosa General | 3 puntos |
| Familia numerosa Especial | 5 puntos |
| Discapacidad del alumno | 4 puntos (del 33% al 64%) 7 puntos (igual o superior 65%) |
| Discapacidad del padre, madre o hermanos | 3 puntos (del 33% al 64%) 5 puntos (igual o superior 65%) |
| Familia monoparental General* | 3 puntos |
| Familia monoparental Especial* | 5 puntos |

* La puntuación por la condición de familia monoparental no es acumulable a la que se obtenga por la condición de familia numerosa.

