

**MATRÍCULA CURSO
2021-22
ESO**

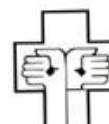
Queridas familias: Paz y Bien

Procedemos a informar de cómo llevar a cabo la **MATRÍCULA**. Deberán **cumplimentar la documentación** que se adjunta y **entregarla** cada familia a la Dirección de Secundaria y Bachillerato. Con todo, los días en que se entregará la documentación de los nuevos alumnos/as serán los días 26 y 27 de julio en horario de mañana (de 8:30 a 13:30). Y posteriormente el centro procederá a la matrícula del alumnado.

Para formalizar la matrícula deberán traer cumplimentada e impresa la siguiente documentación que encontrarán en la página web del centro, además de todos aquellos documentos que acrediten las circunstancias señaladas en la preinscripción telemática y por las que ha obtenido los puntos para entrar al centro:

DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL CENTRO:

- ✓ Rellenar hoja de matrícula.
- ✓ Rellenar hoja con los datos bancarios.
- ✓ Rellenar hojas de protección de datos.
- ✓ Rellenar hoja de inscripción en al AMPA.
- ✓ Entregar la parte inferior de la circular de aceptación y compromiso uniforme.
- ✓ Renuncia al seguro escolar (en su caso, alumnos de 1º y 2º ESO).
- ✓ Rellenar hoja optativas del curso correspondiente.
- ✓ Informe de Salud Escolar. (Documento sanitario que debe cumplimentar el pediatra o médico de familia, tras la realización del examen de salud preceptivo). Si el pediatra o médico de familia es externo al sistema sanitario público puede descargarse el documento a cumplimentar en la web del Colegio, en Secretaría virtual.
- ✓ Fotocopia del SIP del alumno.
- ✓ Fotocopia DNIs de los tutores legales del alumnado.



Además:

-1º ESO no repetidores:

- ✓ Si proviene de un centro donde se puede cursar 1º de ESO, certificación de baja del centro anterior con expresión de su situación académica.

-2º, 3º, 4º ESO y repetidores de 1º ESO:

- ✓ Certificación de baja del centro anterior con expresión de su situación académica.

-4º de ESO y repetidores de 3º:

- ✓ Fotocopia del DNI.

-Si el alumno es extranjero y proviene de su país de origen, presentará:

- ✓ Una certificación original o compulsada de los estudios realizados en su país durante el último curso.
- ✓ Fotocopia compulsada del NIE o Pasaporte.

DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LOS PUNTOS OBTENIDOS

-Fotocopia del DNI pasaporte o permiso de residencia de ambos progenitores, (no se aceptarán otros documentos como carnet de conducir)

-Certificado de empadronamiento en el que aparezca la totalidad de la unidad familiar. En su defecto últimas facturas de luz o agua donde conste el domicilio y el nombre del titular que debe coincidir con el registrado en la solicitud de admisión (dirección y titular) y con la dirección que aparece en el DNI

ò

Contrato de trabajo o Nómina que acredite domicilio laboral en zona de influencia (debe constar en la nómina o en el contrato la dirección del lugar de trabajo y el CIF de la empresa. En su defecto, un certificado de la empresa que acredite el domicilio del puesto laboral)

- Certificado de minusvalía de los progenitores/ alumno (si es el caso)
- Título de Familia Numerosa si es el caso (no valen solicitudes; debe ser el título)
- Título de Familia Monoparental si es el caso.
- Fotocopia del Libro de Familia.

Les recordamos que **la agenda** es propia del colegio y se adquirirá en el centro a principio de curso.

La relación de libros de texto para el curso 2021/2022 está publicada en la Página Web del Colegio <http://www.lapurisimaalzira.es/> y en el tablón de anuncios del Colegio.

INICIO DEL CURSO 2021-2022: 08-septiembre-2021

¡Bienvenidos al Colegio!

LA DIRECCIÓN DEL CENTRO